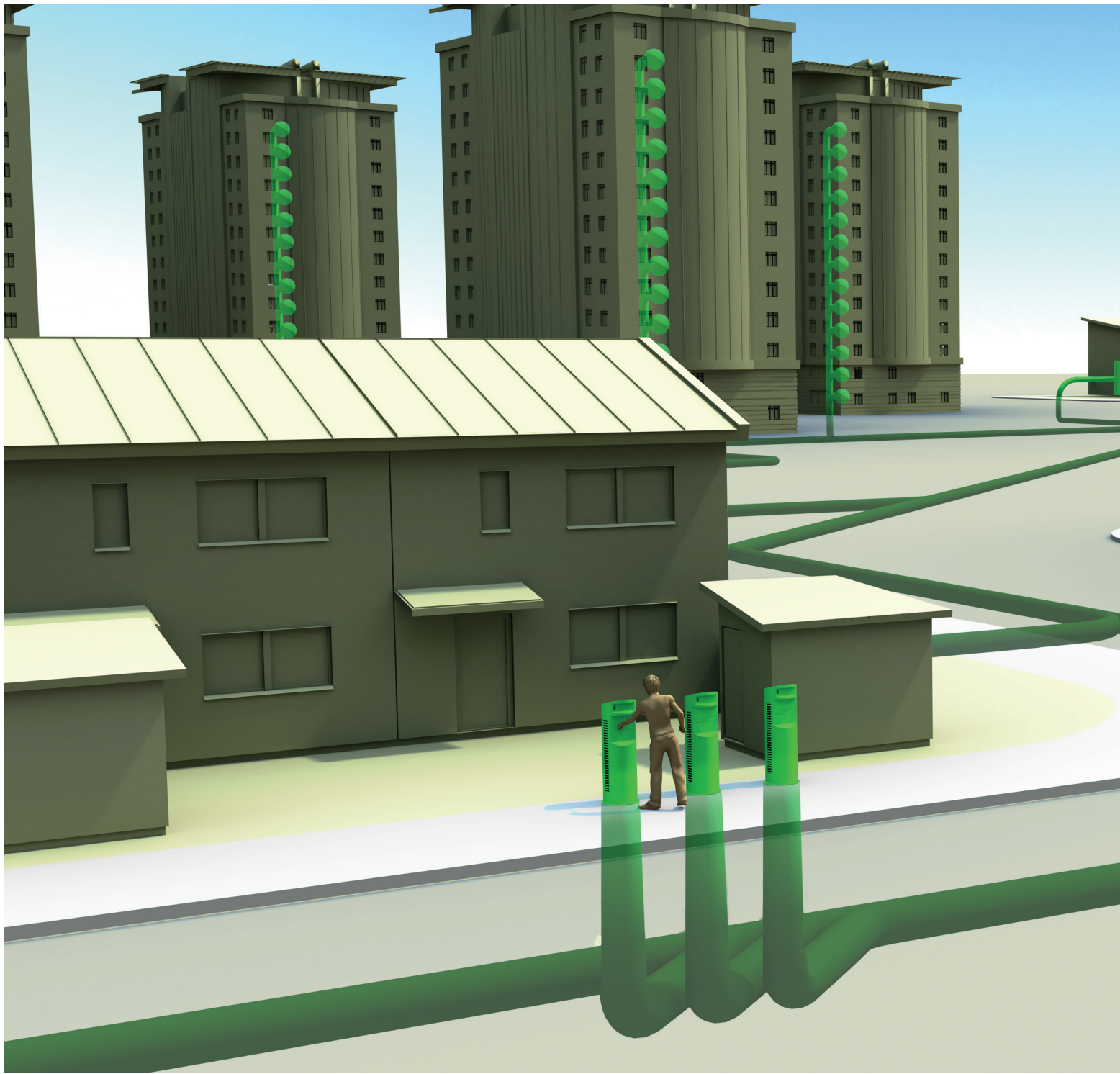
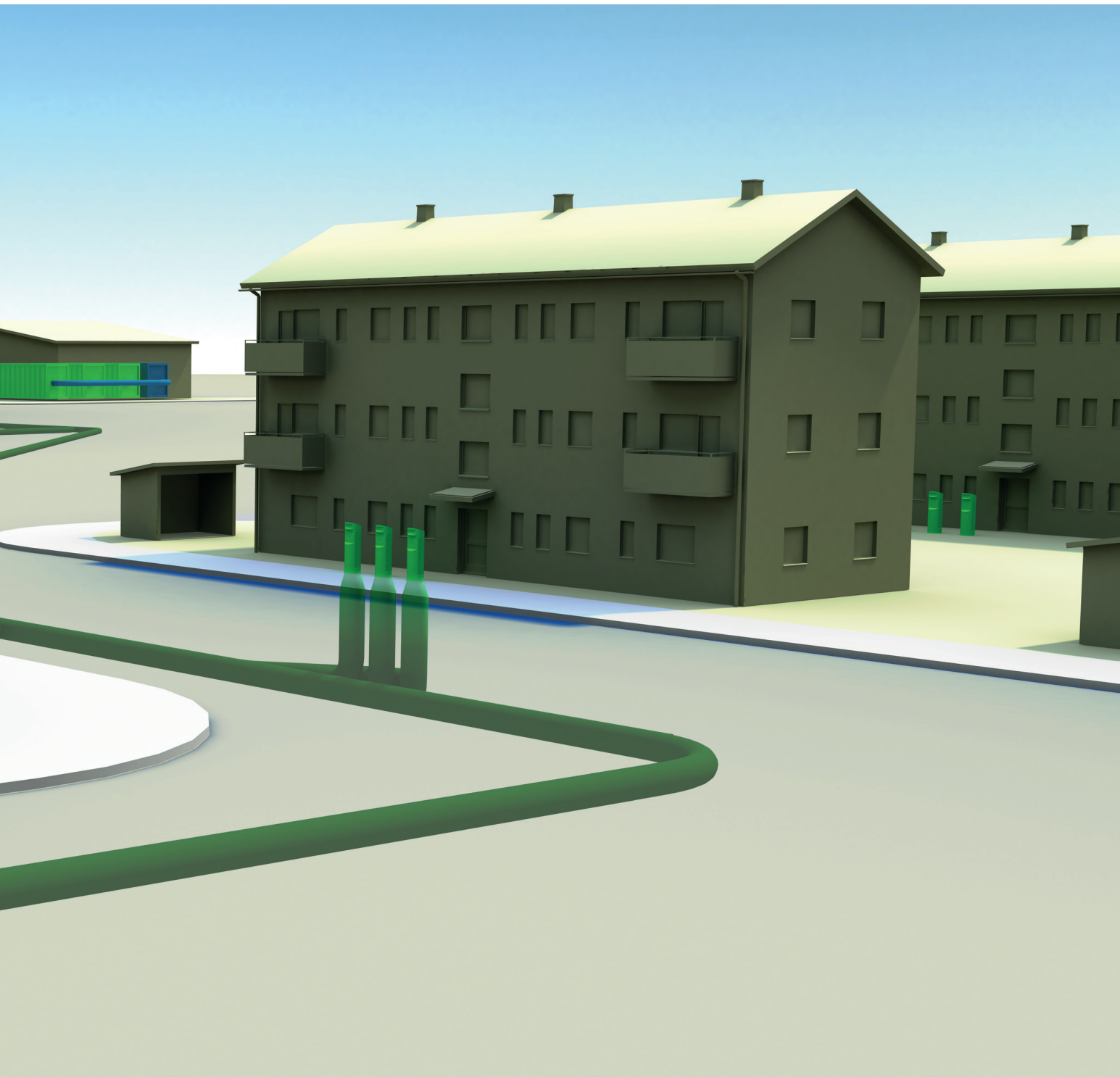


2012 Årsredovisning Annual Report







Innehållsförteckning

4. VD har ordet
6. Förvaltningsberättelse
7. Resultaträkning
8. Balansräkning - tillgångar
9. Balansräkning - skulder
10. Redovisningsprinciper
11. Noter
14. Revisionsberättelse

Table of Contents

4. The CEO's report
6. Management report
7. Income statement
8. Balance sheet - assets
9. Balance sheet - liabilities
10. Accounting principles
11. Notes
14. Auditor's statement



VD har ordet 2012

Vi kan nu se tillbaka på ett år fyllt av spännande händelser och en fortsatt positiv utveckling för bolaget. Året inleddes med en order på ett sopsugs-system till Trondheim i Norge i ett nytt spännande vattennära bostadsområde. Ett flertal nya affärer har stärkt vår position inom sjukhussektorn och bekräftat vår övertygelse att vi är på rätt väg gällande innovativa och tekniskt drivna lösningar med hygien- och användarfokus. Under året har Logiwaste rekryterat personal på både marknads- och servicesidan för att bredda och stärka vårt erbjudande mot våra marknader. Vår ambition är att fortsätta utvecklingen som ett expansivt företag som kan leverera mycket värde till våra kunder och dessutom göra det på en ökad geografisk marknad

Omsättningen ökade under 2012 till 9,6 MSEK och vi ser även fortsatt en stark tillväxt med en prognos på ca 25 MSEK för 2013. Den allmänna trenden på avfallshantering för bostadsområden går alltmer mot innovativa och klimatsmarta lösningar med användarnas vardag i ett självklart fokus och här finns sopsug som en attraktiv lösning med alla de fördelar som den medför i form av förbättrad närmiljö, bättre hygien runt sopinkasten, minskad tung trafik och bättre arbetsmiljö för de som hanterar avfallet. Vi ser med tillförsikt fram emot ännu ett händelserikt år under 2013.

The CEO's report 2012

We can now look back on a year filled with exciting events and continued growth for the company. The year began with an order for an automated waste disposal system in Trondheim, Norway, in an exciting new, waterside, residential area. A number of new transactions have strengthened our position within the hospital sector and confirmed our conviction that we are on the right track in terms of innovative and technology-driven solutions focusing on hygiene and users. During the year, Logiwaste recruited both marketing and service personnel in order to expand and enhance our offers to our markets. Our goal is to continue developing as an expanding company which can deliver high value to our customers and, moreover, to do this on a larger geographic market.

Sales increased during 2012 to SEK 9.6 million and we also look forward to continued strong growth, with a forecast of approximately SEK 25 million for 2013. The general waste management trend for residential areas is increasingly moving towards innovative and climate-smart solutions, with an obvious focus on users' everyday needs; an automated waste disposal system is an attractive solution, with all of its advantages in terms of improved local environment, better hygiene around the inlet, reduced heavy traffic, and a better working environment for people who work with the refuse. We are confidently looking forward to yet another eventful year in 2013.

Mats Höjertz

Verkställande Direktör / Managing Director

”Innovativa och klimatsmarta lösningar med användarnas vardag i ett självklart fokus.”

”Innovative and climate-smart solutions, with an obvious focus on users’ everyday needs.”



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Logiwaste AB, organisationsnummer 556.839-6245 Räkenskapsåret 2012-01-01 - 2012-12-31.

Verksamhet

Logiwaste AB säljer stationära sopsugssystem samt därmed förknippade produkter och tjänster. Jämförelseåret omfattar 11 månader.

Koncernförhållanden

Bolaget är ägs till 90,4% av Solna Pressgjuteri AB, 556782-1888, där koncernredovisning upprättas.

Koncernmoderbolag är M Industrial Invest AB, 556.651-0672.

Väsentliga händelser under verksamhetsåret

Året inleddes med en order på ett sopsugssystem till Trondheim i Norge i ett nytt spännande vattennära bostadsområde.

Händelser efter verksamhetsårets slut

I samband med årsbokslutets undertecknande är orderstocken i bolaget över 70 MSEK.

Flerårsöversikt (SEK)

Flerårsöversikten framgår av not 11.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står:

Balanserad vinst
Årets resultat

90 752 Profit brought forward
210 185 Profit/loss for the year
300 937

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedlen balanseras i ny räkning.

300 937
300 937

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande tilläggsupplysningar och bokslutskommentarer.

MANAGEMENT REPORT

The Board and the Managing director of Logiwaste AB, Corporate identity No. 556.839-6245 for the financial year 2012-01-01 - 2012-12-31.

Business

Logiwaste AB design, develop and install stationary and automatic waste suction systems and related products and services. The comparative year cover 11 months.

Group relationship

The Company is owned by Solna Pressgjuteri AB to 90,4%, where consolidated statements are established.

Group parent company is M Industrial Invest AB, 556.651-0672.

Significant events during the financial year

The year began with an order for an automated waste disposal system in Trondheim, Norway, in an exciting new, waterside, residential area inspired by Palm

Events since the financial year end

At the time of signature of the annual financial statements, the company's outstanding orders exceeded SEK 70 million.

Financial summary (SEK)

The financial summary is to be found in note 11.

Proposed disposition of earnings

The following funds are available for disposition by the General Meeting of the Shareholders:

The Board of Directors and the Managing director propose that the profits will be brought forward.

Regarding the company's earnings and position, refers to the following income statement and balance sheet with attached notes.

Resultaträkning

(SEK)

	2012-01-01	2012-01-01
Not	2012-12-31	2011-12-31
Nettoomsättning	9 629 051	3 260 221
Kostnad för sålda varor	<u>-7 104 476</u>	<u>-2 107 941</u>
Bruttoresultat	2 524 575	1 152 280
Försäljningskostnader	-991 474	-539 483
Administrationskostnader	<u>-1 194 290</u>	<u>-470 682</u>
Rörelseresultat	1-3 338 811	142 115
<i>Resultat från finansiella investeringar</i>		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	119	30
Räntekostnader och liknande resultatposter	<u>-42 496</u>	<u>-11 550</u>
Resultat efter finansiella poster	296 434	130 595
Skatt på årets resultat	<u>-86 249</u>	<u>-39 843</u>
Årets resultat	<u><u>210 185</u></u>	<u><u>90 752</u></u>

Income statement

(SEK)

	Note
Net sales	
Cost of goods sold	
Gross profit	
Selling expenses	
Administrative expenses	
Operating profit	1-3
<i>Result from financial investments</i>	
Other interest income and similar profit/loss items	
Interest expense and similar profit/loss items	
Profit after financial items	
Tax on profit for the year	
Net profit for the year	

Balansräkning

(SEK)

	Not	2012-12-31	2011-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Patent	4	<u>255 641</u>	<u>0</u>
		255 641	0
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Förbättringsutgift på annans fastighet	5	100 034	0
Inventarier och verktyg	6	<u>348 049</u>	<u>0</u>
		448 083	0
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar		<u>10 000</u>	<u>10 000</u>
		10 000	10 000
Summa anläggningstillgångar		<u>713 724</u>	<u>10 000</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		3 687 900	41 875
Upparbetade ännu ej fakturerade intäkter	7	1 699 029	2 408 631
Övriga fordringar		1 781 637	112 139
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		<u>141 681</u>	<u>39 625</u>
		<u>7 310 247</u>	<u>2 602 270</u>
<i>Kassa och bank</i>		<u>92 485</u>	<u>18 398</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>7 402 732</u>	<u>2 620 668</u>
Summa tillgångar		<u>8 116 456</u>	<u>2 630 668</u>

Balance sheet

(SEK)

	Note
ASSETS	
Fixed assets	
<i>Intangible assets</i>	
Patent	4
<i>Tangible assets</i>	
Expenditures for improvement on another's property	5
Equipment and tools	6
<i>Financial assets</i>	
Other long-term receivables	
Total fixed assets	
Current assets	
<i>Current receivables</i>	
Trade debtors	
Accrued but non-invoiced income	7
Other receivables	
Prepaid expenses and accrued income	
<i>Cash and bank balances</i>	
Total current assets	
Total assets	

Balansräkning

(SEK)

	Not	2012-12-31	2011-12-31
EGET KAPITAL & SKULDER			
Eget kapital	8		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		<u>50 000</u>	<u>50 000</u>
		<u>50 000</u>	<u>50 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 123 693	1 032 942
Årets resultat		<u>210 185</u>	<u>90 752</u>
		<u>1 333 878</u>	<u>1 123 694</u>
Summa eget kapital		<u>1 383 878</u>	<u>1 173 694</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 224 001	104 308
Skulder till koncernföretag		1 600 000	1 000 000
Skatteskulder		122 484	39 843
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	9	1 737 708	0
Övriga skulder		546 362	85 917
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		<u>1 502 023</u>	<u>226 906</u>
		<u>6 732 578</u>	<u>1 456 974</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>8 116 456</u>	<u>2 630 668</u>

<u>Ställda säkerheter:</u>	10	3 007 500	3 007 500
<u>Ansvarsförbindelser</u>		-	-

Balance sheet

(SEK)

	Note
SHAREHOLDERS' EQUITY & LIABILITIES	
Shareholders' equity	8
<i>Restricted equity</i>	
Share capital	
<i>Non-restricted equity</i>	
Profit brought forward	
Net profit for the year	
Total equity	
Short-term liabilities	
Trade creditors	
Liabilities to group companies	
Income tax liabilities	
Invoiced but non-accrued revenues	9
Other liabilities	
Accrued expenses and deferred income	
Total equity and liabilities	
<u>Pledged assets:</u>	10
<u>Contingent liabilities</u>	

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd, med undantag för BFNAR 2008:1 (K2). Om avvikelse förekommer framgår det av notanteckning nedan.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad värdeminskning och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas nyttjandeperiod.

Intäkter

Företaget vinstavräknar, i enlighet med huvudregeln i BFNAR 2003:3, utförda tjänsteuppdrag med fast pris i takt med att arbetet utförs, sk successiv vinstavräkning. Vid beräkningen av upparbetad vinst har färdigställandegraden beräknats som nedlagda utgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade utgifterna för att fullgöra uppdraget.

Skatt

Företaget tillämpar Bokföringsnämndens allmänna råd 2001:1 Inkomstskatter. Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta. Utländska fordringar har värderats till det lägsta av anskaffnings- och balansdagens kurs.

Nyckeltals definitioner

Soliditet

Accounting principles

General accounting principles

The accounting principles harmonize with the Annual Accounts Act and Swedish Accounting Standards Boards general advice, with the exception of BFNAR 2008:1 (K2). If a discrepancy occurs, it follows from the annotation below.

Valuation principles etc.

Unless otherwise stated, assets, allocations, and liabilities have been valued at the acquisition cost. Tangible assets are carried at acquisition value less accumulated depreciation and possible write-down. The assets are depreciated straight-line over their useful life.

Income

According to the principles of BFNAR 2003:3, the company recognises the conducted service assignments as revenue at a fixed price as the work is completed, the so called percentage of completion method. When calculating the generated revenues, the degree of completion is calculated on the basis of the costs paid as of the balance sheet date in relation to the total calculated expenses for the completion of the assignment.

Tax

The company follows the general recommendations 2001:1 Income Taxes of the Swedish Accounting Standards Board. Total annual tax constitutes current tax and deferred tax.

Accounts receivable

Accounts receivable have been reported in the amount at which they are expected to be paid. Receivables in foreign currencies have been valued to the lowest of acquisition value and the exchange rate on the balance sheet date.

Definitions of business ratio

Equity/assets ratio (%)

Noter

Notes

Not 1 Arvode till revisorer

Note 1 Fees to auditors

	2012-01-01 - 2012-12-31	2011-01-26 - 2011-12-31	
Adsum Revisorer & Företagskonsulter AB			Adsum Revisorer & Företagskonsulter AB
Revisionsuppdrag	18 600	7 000	Audit assignment
Andra uppdrag	0	0	Other assignments
	18 600	7 000	

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som förädlas av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförande av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

Audit refers to the statutory audit of the financial statements, the accounting and the administration of the business by the Board of Directors, other procedures required to be performed by the company's auditors as well as other services caused by observations during the performance of such examination and other procedures. Everything else is assignment.

Not 2 Anställda och personalkostnader

Note 2 Employees and personnel costs

Medelantalet anställda	2012-01-01 - 2012-12-31	2011-01-26 - 2011-12-31	Average number of employees
Män	5	3	Men
Kvinnor	0	0	Women
	5	3	

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader	2012-01-01 - 2012-12-31	2011-01-26 - 2011-12-31	Salaries, other remuneration and payroll overhead
Löner och andra ersättningar	2 249 077	1 215 586	Salaries and other remuneration
Pensionskostnader	<u>221 429</u>	<u>96 530</u>	Pension cost
Summa	2 470 506	1 312 116	Total
Sociala kostnader	<u>738 123</u>	<u>501 885</u>	Payroll overhead
Summa personalkostnader	3 208 629	1 814 001	Total employee benefit expenses

Not 3 Avskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar.

Note 3 Amortisation and depreciation

	2012-01-01 - 2012-12-31	2011-01-26 - 2011-12-31	
Patent	5 år		- Patent
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5 år		- Expenditures for improvement on another's property
Inventarier, verktyg och installationer	5 år		- Equipment, tools and installations
<i>Avskrivningar enligt plan fördelade per funktion</i>			<i>Depreciation according to plan broken down per function</i>
Kostnad för sålda varor	29 359	0	Cost of goods sold
Administrationskostnader	<u>21 486</u>	0	Administrative expenses
	50 845	0	

Not 4 Patent

Note 4 Patent

	2012-12-31	2011-12-31	
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>			<i>Accumulated acquisition value</i>
Vid årets början	0	0	At the commencement of the year
Årets anskaffning	<u>285 000</u>	0	Acquisitions for the year
	285 000	0	
<i>Akkumulerad avskrivning enligt plan</i>			<i>Accumulated depreciation according to plan</i>
Vid årets början	0	0	At the commencement of the year
Årets avskrivning	<u>-29 359</u>	0	Depreciation for the year
	-29 359	0	
Restvärde vid årets slut	255 641	0	Year-end residual value

Not 5 Förbättringsutgift på annans fastighet

Note 5 Expenditures for improvement on another's property

	2012-12-31	2011-12-31	
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>			<i>Accumulated acquisition value</i>
Vid årets början	0	0	At the commencement of the year
Årets anskaffning	<u>103 906</u>	0	Acquisitions for the year
	103 906	0	
<i>Akkumulerad avskrivning enligt plan</i>			<i>Accumulated depreciation according to plan</i>
Vid årets början	0	0	At the commencement of the year
Årets avskrivning	<u>-3 872</u>	0	Depreciation for the year
	-3 872	0	
Restvärde vid årets slut	100 034	0	Year-end residual value

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

Note 6 Equipment, tools and installations

	2012-12-31	2011-12-31	
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>			<i>Accumulated acquisition value</i>
Vid årets början	0	0	At the commencement of the year
Årets anskaffning	<u>365 663</u>	0	Acquisitions for the year
	365 663	0	
<i>Akkumulerad avskrivning enligt plan</i>			<i>Accumulated depreciation according to plan</i>
Vid årets början	0	0	At the commencement of the year
Årets avskrivning	<u>-17 614</u>	0	Depreciation for the year
	-17 614	0	
Restvärde vid årets slut	348 049	0	Year-end residual value

Not 7 Upparbetad ännu ej fakturerade intäkter

Note 7 Accrued but non-invoiced income

	2012-12-31	2011-12-31	
Nedlagda kostnader	8 840 792		- Expenses incurred
Fakturerade delbelopp	<u>-7 141 763</u>		- Partial amounts invoiced
Summa	1 699 029		- Closing balance

Not 8 Eget kapital

Note 8 Shareholders' equity

Förändring av eget kapital	Aktiekapital (500 aktier) Share capital (500 shares)	Bundna reserver Restricted reserves	Fria reserver Non-restricted reserves	Årets resultat Profit for the year	Change in shareholders' equity
Belopp vid årets ingång	50 000	0	1 032 941	90 752	Opening balance
Vinstdisposition enligt beslut av årets bolagsstämma		0	90 752	-90 752	Allocation of profits in accordance with the decision of the annual general meeting of the company
Årets resultat				210 185	Profit for the year
Belopp vid årets utgång	50 000	0	1 123 693	210 185	Closing balance

Not 9 Fakturerad men ej upparbetad intäkt

Note 9 Invoiced but non-accrued revenues

	2012-12-31	2011-12-31	
Nedlagda kostnader	2 497 443		- Expenses incurred
Fakturerade delbelopp	-4 235 151		- Partial amounts invoiced
Summa	-1 737 708		- Closing balance

Not 10 Ställda säkerheter

Note 10 Pledged assets

	2012-12-31	2011-12-31	
Ställda säkerheter			Assets pledged
Garanti kundkontrakt	3 007 500	3 007 500	Guarantee customer agreement
Summa	3 007 500	3 007 500	Total

Not 11 Nyckeltal

Note 11 Business ratio

	2012-01-01 2012-12-31	2011-01-26 2011-12-31	
Nettoomsättning	9 629	3 260	Net turnover
Resultat efter finansiella poster	296	131	Profit/loss before financial items
i % av omsättningen	3,1%	4,0%	in % of net sales
Balansomslutning	8 116	2 631	Total assets
Soliditet	17,1%	44,6%	Equity ratio

Upplands Väsby den 10 maj 2013



Daniel Martinwall
Ordförande
Chairman of the Board



Håkan Larsson



Mats Höijertz
Verkställande direktör
Managing Director

Vår revisionsberättelse har avgivits 2013-05-14

Our Auditor's report with respect to this annual report was rendered on 2013-05-14

Adsum Revisorer & Företagskonsulter AB



Jihmmmy Ingvarsson
Auktoriserad revisor
Authorized Public Accountant



Revisionsberättelse

Till årsstämman i Logiwaste AB
Organisations nummer 556.839-6245

Rapport om årsredovisningen

Vi har reviderat årsredovisningen för Logiwaste AB för
räkenskapsår 2012-01-01 - 2012-12-31.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att
upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt
årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och
verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en
årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig
dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av
vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards
on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder
kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför
revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte
innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisions-
bevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn
väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma
riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig
dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning
beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta
för hur bolaget upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande
bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga
med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett
uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision
innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och
ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet
med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden
rättvisande bild av Logiwaste ABs finansiella ställning
per 2012-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöden
för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är
förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen
och balansräkningen.

Auditor's report

To the annual meeting of the shareholders of Logiwaste AB
Corporate identity No. 556.839-6245

Report on the annual accounts

We have audited the annual accounts of Logiwaste AB for
the year 2012-01-01 - 2012-12-31.

Responsibilities of the Board of Directors and the Managing Director for the annual accounts

The Board of Directors and the Managing Director are responsible
for the preparation and fair presentation of these annual
accounts in accordance with the Annual Accounts Act, and for
such internal control as the Board of Directors and the Managing
Director determine is necessary to enable the preparation of
annual accounts that are free from material misstatement,
whether due to fraud or error.

Auditor's responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these annual accounts
based on our audit. We conducted our audit in accordance with
International Standards on Auditing and generally accepted auditing
standards in Sweden. Those standards require that we comply with
ethical requirements and plan and perform the audit to obtain
reasonable assurance about whether the annual accounts are free
from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence
about the amounts and disclosures in the annual accounts. The
procedures selected depend on the auditor's judgment, including the
assessment of the risks of material misstatement of the annual
accounts, whether due to fraud or error. In making those risk
assessments, the auditor considers internal control relevant to the
company's preparation and fair presentation of the annual accounts
in order to design audit procedures that are appropriate in the
circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on
the effectiveness of the company's internal control. An audit also
includes evaluating the appropriateness of accounting policies used
and the reasonableness of accounting estimates made by the Board
of Directors and the Managing Director, as well as evaluating the
overall presentation of the annual accounts.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient
and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinions

In our opinion, the annual accounts have been prepared in
accordance with the Annual Accounts Act and present fairly, in
all material respects, the financial position of Logiwaste AB
as of December 31, 2012 and of its financial performance and
its cash flows for the year then ended in accordance with the
Annual Accounts Act. The statutory administration report is
consistent with the other parts of the annual accounts.

We therefore recommend that the annual meeting of
shareholders adopt the income statement and balance sheet.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Logiwaste AB för räkenskapsåret 2012.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen. Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Upplands Väsby den 10 maj 2013

Report on other legal and regulatory requirements

In addition to our audit of the annual accounts, we have examined the proposed appropriations of the company's profit or loss and the administration of the Board of Directors and the Managing Director of Logiwaste AB for the year 2012.

Responsibilities of the Board of Directors and the Managing Director

The Board of Directors is responsible for the proposal for appropriations of the company's profit or loss, and the Board of Directors and the Managing Director are responsible for administration under the Companies Act.

Auditor's responsibility

Our responsibility is to express an opinion with reasonable assurance on the proposed appropriations of the company's profit or loss and on the administration based on our audit. We conducted the audit in accordance with generally accepted auditing standards.

As a basis for our opinion on the Board of Directors' proposed appropriations of the company's profit or loss, we examined the Board of Directors' reasoned statement and a selection of supporting evidence in order to be able to assess whether the proposal is in accordance with the Companies Act. As a basis for our opinion concerning discharge from liability, in addition to our audit of the annual accounts, we examined significant decisions, actions taken and circumstances of the company in order to determine whether any member of the Board of Directors or the Managing Director is liable to the company. We also examined whether any member of the Board of Directors or the Managing Director has, in any other way, acted in contravention of the Companies Act, the Annual Accounts Act or the Articles of Association.

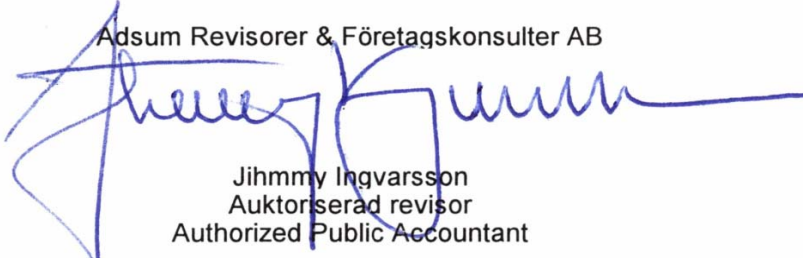
We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Opinions

We recommend to the annual meeting of shareholders that the profit be appropriated in accordance with the proposal in the statutory administration report and that the members of the Board of Directors and the Managing Director be discharged from liability for the financial year.

Upplands Väsby, May 10th, 2013

Adsum Revisorer & Företagskonsulter AB



Jihmmy Ingvarsson
Auktoriserad revisör
Authorized Public Accountant

 **LOGIWASTE**

Logiwaste AB
Stora Wäsby, Gamla Stallet
194 37 Upplands Väsby
Sverige/Sweden

Telefon/Phone: +46 (0)8-736 00 96
www.logiwaste.se